



**AVP e.V.**  
**Akzeptanz, Vertrauen, Perspektive**

Luisenstraße 129  
40215 Düsseldorf

Telefon: +49 (0)211 2295386  
Telefax: +49 (0)211 2470629

E-Mail: [info@integrationavp.de](mailto:info@integrationavp.de)  
Internet: [www.integrationavp.de](http://www.integrationavp.de)

## **Studentische Hilfskraft (m/w) für den Bereich Familienberatung**

### **Freie Mitarbeit auf Honorarbasis**

Die Tätigkeit erfolgt auf freiberuflicher Basis, Du stellst jeweils eine Rechnung für erbrachte Leistungen. Die Beauftragung erfolgt durch das Jugendamt. Die Hilfen finden teilweise im Haushalt der betroffenen Familie statt.

#### **Der Verein**

Mit 40 Mitarbeitern leistet AVP e.V. in den Bereichen Familienberatung, Bildungsarbeit, Jugendarbeit, Kulturarbeit und Internationale Zusammenarbeit einen wichtigen Beitrag zur sozialen Arbeit in Düsseldorf, sowie auf nationaler und internationaler Ebene.

Die Organisation AVP e.V. versteht sich als Integrationsverein für alle Menschen mit Migrationshintergrund und ist offen für alle Nationalitäten. Aufgrund der Gründungsgeschichte bestehen besondere viele Erfahrungswerte im Bereich der Integration von Menschen aus osteuropäischen Ländern.

#### **Deine Vorteile**

- Du bekommst Einblicke in ein verantwortungsvolles und interessantes Tätigkeitsfeld.
- Du wirst von einem erfahrenen, internationalen Team unterstützt.
- Du hast die Möglichkeit an Weiterbildungen teilzunehmen und erhältst außerdem eine Supervision.

#### **Deine Aufgaben**

- Du unterstützt die Arbeit der Familienberatung.
- Du wirst eigenverantwortlich mit Klienten umgehen.
- Du bist für das Dokumentations- und Berichtswesen deiner Klienten zuständig.

## Die Voraussetzungen

- Du bist Student im Fachbereich Sozial- und Kulturwissenschaften, oder besitzt bereits ein abgeschlossenes Studium in diesem Bereich.
- Du besitzt sozialpädagogisches und kulturspezifisches Fachwissen.
- Du verfügst über gute Deutschkenntnisse, Russisch- oder andere Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil.
- Du bist bereit, deine Arbeitszeit flexibel zu gestalten, teilweise mit Terminen in den Abendstunden.
- Du besitzt gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten, bist einfühlsam und in der Lage zu dolmetschen.
- Du kannst ein erweitertes Führungszeugnis vorlegen.

Bei Interesse bitte eine Kurzbewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen an [info@integrationavp.de](mailto:info@integrationavp.de) senden.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Das AVP-Team